

Wir sind ein international ausgerichtetes Familienunternehmen in der Herstellung von Präzisionsdrehteilen für Kunden der Automobilzuliefer- und Industriebranche.

850 Beschäftigte, 48.000 m<sup>2</sup>: Mit seinen modernen Produktionsanlagen ist unser Standort in Mellrichstadt Stammsitz unseres traditionsreichen und zugleich zukunftssträchtigen Betriebs.

Zur Verstärkung suchen wir zum nächst möglichen Zeitpunkt:

## Fachkraft EDI/Systemadministrator (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- » Sicherstellung des laufenden Betriebes für alle EDI-Nachrichtenarten innerhalb der ERP-Produktivumgebung
- » Supportaufgaben im engen Austausch mit Kunden/Lieferanten sowie internen Fachabteilungen
- » Durchführung von Tests im Rahmen der Neuanbindung von Kunden und Lieferanten
- » Bewertung von EDI-Guidelines auf Umsetzbarkeit in Absprache mit ERP-Anbieter und/oder EDI-Partner
- » Mitarbeit im EDI-Projekt im Zuge der Implementierung von IFS Apps 10
- » Überwachung Produktivsystem (Infor XPERT - künftig IFS)
- » Erfassen und Analysieren von Fehlern sowie Unterstützung bei der Lösungsfindung
- » Implementierung von neuen Prozessen sowie die Überwachung der bestehenden Prozesse im ERP-System
- » Melden von Systemfehlern und Testen der Programmkorrekturen

### Ihr Profil:

- » Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder IT-technische Berufsausbildung oder Studium in diesem Bereich sowie ausreichende Erfahrungen im EDI-/ERP-Umfeld
- » Ausgeprägtes IT-Verständnis und gute analytische Fähigkeiten
- » Kenntnisse mit den EDI-Daten-/Nachrichtenformaten wie z. B. XML, VDA4905, VDA4913, DELFOR, DESADV, INVRPT
- » Oracle und SQL-Kenntnisse von Vorteil
- » Kenntnisse im Umgang mit INFOR XPERT, IFS Apps 10, dem Seeburger Konverter sowie WEB-EDI-Lösungen sind ein großes Plus
- » Ausgeprägtes technisches Verständnis, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- » Verständnis für kaufmännische und logistische Prozesse sowie Abstraktion zum ERP-System
- » Aufgrund des internationalen Umfelds sind gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift wünschenswert

### Ihre Benefits:

- » Inhabergeführtes Familienunternehmen
- » Internationales Umfeld
- » Flache Hierarchien
- » Zuschuss betriebliche Altersvorsorge
- » Zuzahlung zu vermögenswirksamen Leistungen
- » 30 Tage Urlaub



- » Gleitzeit
- » Betriebsarzt
- » Betriebliches Gesundheitsmanagement
- » Kantine
- » Mitarbeiterrabatte

### Haben wir Sie angesprochen?

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Einkommenserwartung und des frühest möglichen Eintrittstermins an die Personalabteilung in unserer Hauptverwaltung in Mellrichstadt.

### REICH GmbH

Industriestraße 1  
97638 Mellrichstadt  
bewerbung@reich-gmbh.com  
www.reich-gmbh.com